

L'ERP JIL-MS

**La Solution Digitale qui
Transforme Votre Entreprise**

JIL-MS





QU'EST-CE QUE Jil-Ms ?

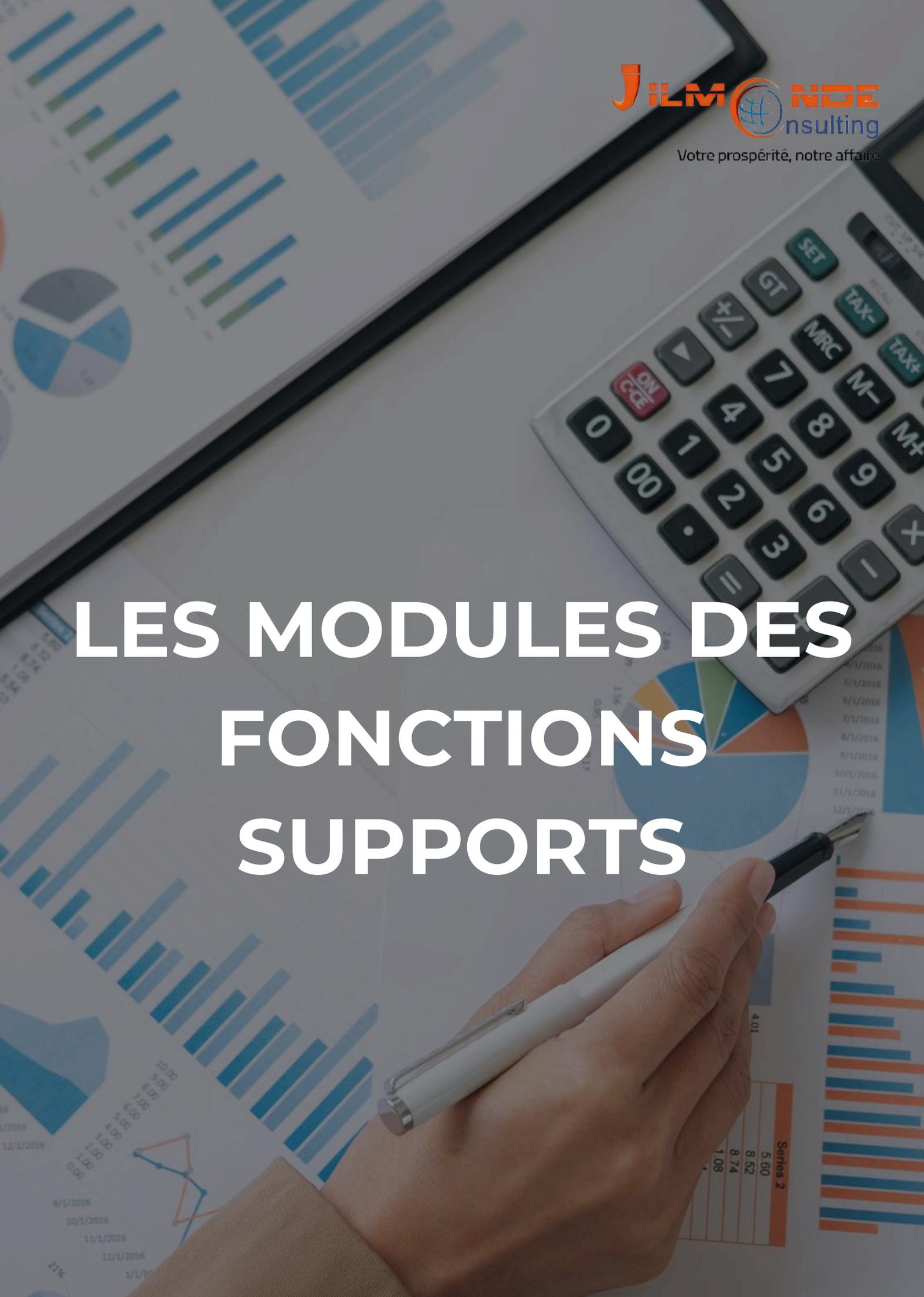
Jil-Ms (Jilmonde Management Software) est un ERP (Enterprise Resource Planning) de nouvelle génération, développé par le Cabinet Jilmonde Consulting. Il est conçu pour transformer la manière dont les entreprises gèrent leurs opérations quotidiennes. Doté de plus de 12 modules avec des fonctionnalités complètes, Jil-Ms centralise toutes vos activités en un seul système intégré, permettant une gestion fluide de la comptabilité, des ressources humaines, des stocks, de la paie, des commandes publiques, des courriers, et bien plus encore.



COMMENT JIL-MS REPOND T-IL À VOS BESOINS ?

Jil-Ms est conçu pour répondre efficacement aux besoins spécifiques des entreprises modernes, quelle que soit leur taille ou leur secteur d'activité. Voici comment ce puissant ERP transforme vos défis quotidiens en opportunités :

LES MODULES DES FONCTIONS SUPPORTS





01

GESTION ELECTRONIQUE DES COURRIERS ET DOCUMENTS

*Simplifiez vos Flux
Documentaires*

Libérez-vous des contraintes du papier et passez à une gestion numérique complète. Enregistrez, affectez, traitez tous vos courriers, organisez-les, partagez-les et accédez-y rapidement, où que vous soyez, grâce à la GED intégrée de Jil-Ms.

AVANTAGES

**Centralisation et
archivage
sécurisé des
documents**

**Accès rapide
aux documents
via une
recherche
optimisée**

**Réduction des
coûts liés à la
gestion du
papier**

**Conformité avec les
politiques de
conservation des
documents**

**Automatisation
des flux
documentaires**

**Réduction
des risques
de perte de
documents**

**Partage
sécurisé des
fichiers entre
services**

**Diminution des
erreurs
humaines liées
à la gestion
manuelle**

**Sécurité
renforcée avec
des accès
restreints aux
documents
sensibles**

**Suivi des
versions des
documents**

02

GESTION DES ACTIVITÉS ET TÂCHES

*Gardez le Contrôle sur vos
Projets*

Améliorez la productivité de vos équipes avec un module qui vous permet de suivre l'avancement des projets en temps réel. Priorisez vos tâches, assignez-les facilement et respectez les délais sans effort.

AVANTAGES

Collaboration
accrue entre les
départements

Réduction des
retards de
livraison des
projets

Meilleure gestion
des urgences et
priorités

Amélioration de
la productivité
des équipes

Suivi en temps
réel de
l'avancement des
projets

Respect des
délais grâce à
une meilleure
organisation

Analyse des
performances
des équipes

Automatisation des
rappels et
notifications

Répartition claire
des
responsabilités

Visualisation
claire des
priorités

03

GESTION DU BUDGET ET CONTRÔLE INTERNE

*Pilotez vos Finances avec
Maîtrise*

JILM **NOE**
consulting
Votre prospérité, notre affaire

Prenez le contrôle total de votre budget grâce à un suivi en temps réel et des outils d'analyse performants. Le module Budget et Contrôle Interne de Jil-MS vous permet d'anticiper les écarts, de garantir la conformité, de sécuriser vos processus financiers, de maximiser l'efficacité de vos ressources et de prendre des décisions financières éclairées.

AVANTAGES

**Suivi en temps
réel des budgets
alloués**

**Aide à la
prise de
décisions
financières
stratégiques**

**Renforcement
de la
transparence
financière**

**Rapports
financiers
détaillés et
automatiques**

**Alerte sur
les écarts
budgétaires**

**Optimisation
des
ressources
financières**

**Meilleure
visibilité
des flux
financiers**

**Anticipation des
dépassements
budgétaires**

**Facilite la
conformité
aux règles
internes**

**Contrôle précis
des dépenses
engagées**



04

GESTION FINANCIERE ET COMPTABLE

*Gagnez du Temps et de la
Précision*

JILM **NGE**
nsulting
Votre prospérité, notre affaire

Fini les calculs manuels et les erreurs coûteuses ! Automatisez vos processus comptables avec Jil-Ms, et suivez l'évolution de vos finances en temps réel. Ce module vous garantit une conformité parfaite et une gestion simplifiée de vos flux financiers. Il vous permet la tenue de votre comptabilité en multiple devise suivant les projets, programmes selon le système comptable adapté à la forme juridique de votre entreprise dans l'espace OHADA.

AVANTAGES

**Automatisation
complète des
opérations
comptables**

**Conformité aux
normes
comptables
locales et
internationales**

**Réduction des
erreurs
comptables**

**Suivi des
comptes en
temps réel**

**Accès
sécurisé aux
rapports
financiers**

**Facilitation
des audits et
contrôles
internes**

**Centralisation
des données
financières**

**Amélioration
des délais de
clôture
comptable**

**Génération
automatique des
états financiers
(SYSCOHADA
REVISE ou
SYCEBNL)**

**Gestion simplifiée
des paiements et
des encaissements**



05

GESTION DES RESSOURCES HUMAINES ET PAIE

Un Atout pour vos Talents

Gérez efficacement vos équipes n'a jamais été aussi simple. Avec Jil-Ms, accédez à une vue d'ensemble sur le recrutement, la gestion des carrières, les formations et la paie. Simplifiez la gestion des salaires tout en assurant une conformité totale avec la législation.

AVANTAGES

**Centralisation
des données du
personnel**

**Optimisation des
processus de
recrutement**

**Gestion simplifiée
de la paie
conforme aux
réglementations
locales**

**Suivi des
carrières et
des
compétences**

**Amélioration de
la rétention des
talents grâce à
une meilleure
gestion**

**Automatisation
des cotisations
sociales**

**Suivi des
absences,
congés et temps
de travail**

**Accès sécurisé
aux dossiers
des employés**

**Rapports RH
détaillés en
temps réel**

**Conformité avec
les exigences
légalés en
matière de
travail**

06

GESTION DES STOCKS

Optimisez vos Ressources



Évitez les ruptures et les surstocks grâce à une gestion intelligente des stocks. Ce module vous permet de suivre en temps réel l'état de vos stocks et de planifier vos réapprovisionnements pour minimiser les coûts et maximiser les profits.

AVANTAGES

**Suivi des niveaux
de stock en temps
réel**

**Optimisation des
réapprovisionnements**

**Amélioration de
la rotation des
stocks**

**Automatisation des
commandes de
réapprovisionnement**

**Analyse des
tendances d'achat
et de
consommation**

**Traçabilité des
produits et des
articles en stock**

**Anticipation des
ruptures et des
excédents de
stocks**

**Réduction des
coûts de stockage**

**Amélioration de la
relation avec les
fournisseurs**

07

GESTION DES ACHATS ET APPROVISIONNEMENT

Maîtrisez vos Dépenses

Avec ce module, mettez en place un circuit formel de gestion des expressions de besoins, centralisez vos achats, négociez mieux avec vos fournisseurs et assurez-vous d'avoir les bons produits au bon moment, tout en réduisant les coûts et en optimisant vos processus d'approvisionnement.

AVANTAGES

**Réduction des
coûts d'achat**

**Suivi en temps
réel des
commandes**

**Automatisation des
processus
d'approvisionnement**

**Optimisation des
négociations avec
les fournisseurs**

**Réduction des délais
de livraison grâce à
une gestion
proactive**

**Prévisions d'achats
basées sur les
historiques de
consommation**

**Meilleure gestion
des contrats
d'achat**

**Amélioration de la
relation avec les
fournisseurs**

**Analyse des
dépenses par
fournisseur**

**Gestion des
approvisionnements
multi-sites**



08

GESTION DES IMMOBILISATIONS

Valorisez votre Patrimoine

Suivez vos immobilisations de l'acquisition jusqu'à la cession. Planifiez l'amortissement, assurez la maintenance et maximisez la valeur de vos actifs avec des outils intuitifs pour une gestion rigoureuse.

AVANTAGES

**Analyse des
dépréciations
et
réévaluations**

**Automatisation
des processus de
maintenance**

**Planification des
entretiens préventifs**

**Optimisation des
coûts
d'immobilisations**

**Centralisation des
informations sur
les actifs**

**Suivi précis des
acquisitions et
des
amortissements**

**Gestion des
transferts entre
services ou sites**

**Réduction des
coûts de gestion
des
immobilisations**

**Automatisation
des cessions
d'actifs**

**Suivi en
temps réel
des valeurs
des actifs**



LES MODULES DES FONCTIONS MÉTIERS

01

GESTION COMMERCIALE

*Développez vos Ventes et
Accélérez vos Résultats*

Boostez vos ventes grâce à une gestion commerciale intégrée et intuitive. Jil-Ms vous aide à suivre vos devis, factures et paiements, tout en optimisant votre relation client avec des outils CRM avancés pour un suivi personnalisé.

AVANTAGES

**Automatisation
des rappels de
paiement**

**Meilleure gestion
des relations
clients (CRM)**

**Suivi complet du
cycle de vente, de
l'offre à la
facturation**

**Amélioration de la
satisfaction du
client**

**Analyse des
performances de
vente en temps
réel**

**Facturation
automatisée et
suivie des
paiements**

**Augmentation de
la productivité
des équipes
commerciales**

**Facilitation des
négociations
commerciales avec
des données
précises**

**Automatisation
des cessions
d'actifs**

**Prévisions des
ventes plus
précises**

02

GESTION DES COMMANDES PUBLICS

*Dynamisez vos Processus de
Gestion des Dossiers d'Appels
d'Offres*

Dynamisez, Montez et Gérez vos dossiers d'appels d'offres publics devient un jeu d'enfant avec Jil-Ms. Ce module vous aide à monter, publier, évaluer vos dossiers d'appel d'offre et suivre vos contrats, tout en garantissant le respect des normes légales et des processus réglementaires.

AVANTAGES

Analyse des performances des appels d'offres

Gestion simplifiée des contrats publics

Conformité aux exigences réglementaires des marchés publics

Réduction des erreurs administratives

Centralisation des appels d'offres et des soumissions

Suivi des échéances et des délais

Accès à l'historique des soumissions et contrats

Suivi en temps réel des processus d'appel d'offres

Meilleure coordination des documents et des soumissions

Gain de temps dans le traitement des marchés publics

03

GESTION DE PROJETS

*Atteignez vos Objectifs sans
Compromis*

Avec ce module, gérez vos projets en toute sérénité. Suivez l'avancement des tâches, les budgets, et les ressources allouées pour garantir le succès de vos initiatives.

AVANTAGES

**Suivi des coûts
et marges par
projet**

**Gestion efficace
des ressources et
des équipes**

**Suivi des tâches,
délais et budgets
en temps réel**

**Coordination
fluide entre les
parties
prenantes**

**Optimisation de la
répartition des
ressources**

**Respect des
échéances et
objectifs**

**Collaboration
accrue grâce à
des outils
intégrés**

**Analyse des
performances par
projet**

**Planification et
suivi des jalons**

**Accès centralisé à
toutes les
informations liées
aux projets**



04

GESTION DE LA PRODUCTION

Optimisez votre Productivité

Que vous soyez dans le secteur industriel ou manufacturier, ce module vous permet d'optimiser votre chaîne de production, de planifier les opérations et de réduire les coûts, tout en maintenant une qualité irréprochable.

AVANTAGES

Suivi des performances en temps réel

Gestion des commandes clients en temps réel

Automatisation des processus de fabrication

Optimisation des chaînes de production

Analyse de la productivité des équipes

Amélioration de la qualité des produits finis

Suivi précis des délais de production

Réduction des coûts de production

Amélioration des processus de production

05

GESTION PEDAGOGIQUE

*Une Solution Complète pour les
Établissements d'Enseignement*

Pour les institutions éducatives, Jil-Ms propose une gestion intégrée des inscriptions, cours, examens et évaluations. Simplifiez la vie de vos équipes administratives et améliorez l'expérience étudiante.

AVANTAGES

**Gestion
complète des
inscriptions et
des cours**

**Communication
facilitée avec les
enseignants et
étudiants**

**Gestion digitaliser
des tests de
sélection**

**Planification des
emplois du temps
et examens**

**Suivi des
performances des
étudiants**

**Gestion des
dossiers
étudiants**

**Automatisation
des évaluations**

**Amélioration de
l'organisation des
formations**

**Meilleure gestion
des ressources
pédagogiques**

**Reporting
personnalisé pour
l'administration**

**Suivi en temps
réel des
résultats
académiques**

A photograph of a modern university residence building with a courtyard. The building features a grid-like facade with large windows and balconies. The courtyard in the foreground has a paved walkway and some greenery. The overall tone is professional and academic.

06

GESTION DES RESIDENCES UNIVERSITAIRES

Facilitez la Vie Estudiantine

Ce module vous permet de gérer les admissions, la facturation et les services des résidences universitaires. Offrez une meilleure organisation à vos étudiants et améliorez leur expérience de logement.

AVANTAGES

**Suivi des
paiements en
temps réel**

**Optimisation de
l'occupation des
chambres**

**Gestion
centralisée des
services aux
résidents**

**Gestion des
admissions et des
chambres**

**Automatisation
des relances et
notifications**

**Suivi des
demandes des
résidents**

**Facturation
automatisée des
services**

**Meilleure
gestion des
incidents**

**Communication
facilitée avec les
étudiants**

**Accès à
l'historique des
résidents**

Pourquoi Choisir l'ERP Jil-Ms ?

01

**Conçu pour les entreprises
publiques et privées**

L'ERP Jil-Ms s'adapte aux besoins des entreprises privées, des institutions publiques et des organisations non gouvernementales, en tenant compte des spécificités de chaque secteur d'activité.

02

**Modulaire et
personnalisable**

L'ERP Jil-Ms propose une large gamme de modules intégrés (comptabilité, RH, gestion de stocks, etc) qui peuvent être activés et configurés en fonction des besoins spécifiques de chaque organisation, avec une grande flexibilité pour évoluer au fil du temps.

03

**Conformité avec les
régulations locales et
internationales**

Jil-Ms est conforme aux normes et règlements locaux (comme le SYSCOHADA) et peut être configuré pour respecter les exigences fiscales et comptables des pays où il est déployé, garantissant la conformité réglementaire.

04

Amélioration de la productivité

L'automatisation des processus permet une réduction significative des erreurs et une accélération des tâches administratives, améliorant ainsi la productivité globale de l'entreprise.

05

Gestion en temps réel

Grâce à ses fonctionnalités de reporting en temps réel, Jil-Ms offre aux dirigeants une visibilité instantanée sur les finances, les ressources humaines, les stocks et d'autres indicateurs critiques, facilitant ainsi la prise de décision rapide.

06

Suivi financier précis et complet

Le module de gestion financière et comptable fournit un suivi précis des flux financiers, une gestion rigoureuse des budgets et une production simplifiée des états financiers.

07

Amélioration de la collaboration interne

Avec des processus intégrés, Jil-Ms permet une meilleure collaboration entre services, en facilitant la communication, la gestion collaborative des projets, et en optimisant les flux de travail.

08

Centralisation des données

Toutes les informations de l'entreprise sont centralisées sur une plateforme unique, évitant ainsi la duplication des données et facilitant la gestion globale des activités.

09

Modules métiers intégrés

En plus des modules standards, Jil-Ms propose des modules métiers spécifiques (gestion pédagogique, gestion de production, gestion des marchés publics, gestion des résidences universitaires) pour répondre aux besoins particuliers des secteurs d'activité spécialisés.

10

Facilité de mise en conformité réglementaire

Jil-Ms automatise la mise à jour des réglementations fiscales et légales, permettant ainsi à votre entreprise de rester en conformité avec les évolutions légales locales et internationales.

11

Gestion sécurisée des données

Grâce à des protocoles de sécurité avancés, Jil-Ms protège les données de l'entreprise contre les accès non autorisés, garantissant la confidentialité et l'intégrité des informations.

12

Réduction des coûts opérationnels

L'ERP Jil-Ms permet une réduction des coûts liés à la gestion des processus manuels, grâce à l'automatisation et à la centralisation des tâches administratives et opérationnelles.

13

Évolutif et adapté à la croissance

Jil-Ms est conçu pour évoluer en fonction de la taille et des besoins croissants de votre entreprise, assurant une solution pérenne pour accompagner votre croissance.

14

Assistance et support local

Développé et édité par Cabinet Jilmonde Consulting, Jil-Ms bénéficie d'un support technique local et personnalisé, garantissant une réponse rapide à vos besoins en matière d'assistance et de maintenance.

15

Intégration avec d'autres outils

Jil-Ms peut s'intégrer avec d'autres logiciels et plateformes que votre entreprise utilise déjà, assurant ainsi une interopérabilité fluide et une transition numérique sans heurts.

En choisissant Jil-Ms, vous optez pour un ERP moderne et flexible qui non seulement s'adapte à vos besoins présents, mais qui vous accompagne aussi dans votre transformation digitale et votre développement futur. Que vous soyez une entreprise publique, privée, ou une institution, Jil-Ms est la solution complète pour optimiser vos performances et atteindre vos objectifs.

Prenez de l'avance ! Contactez-nous pour une démonstration personnalisée et voyez comment l'ERP Jil-Ms peut transformer votre entreprise.

Siège Social Bénin

- Cité BK Zopah, Abomey-Calavi, Bénin
- Téléphone (+229) 21 60 22 50 / 95 57 51 51
- Email : contact@jilmondeconsulting.com

Filiale du Sénégal

- Lot 125 Ngor Extension, Dakar, Sénégal
- Téléphone (+221) 33 858 55 84 / 78 143 06 94
- Email : contactsn@jilmondeconsulting.com

Filiale du Burkina Faso

- Parcelle 09, Lot 06, Section OI, Secteur 26 Ouagadougou, Burkina Faso
- Téléphone (+226) 56 91 06 92
- Email : contactbf@jilmondeconsulting.com

Site web : www.jilmondeconsulting.com

TABLEAU RÉCAPITULATIF DES MODULES DE Jil-Ms

MODULES	FONCTIONNALITÉS PRINCIPALES	AVANTAGES
Gestion électronique de courriers et de documents	<ul style="list-style-type: none"> • Définir, classer, créer et gérer les courriers et les documents ; • Gérer les affectations et les traitements de courriers ; • Gérer les archives de courriers et de documents. 	Organisation sans faille, accès rapide
Gestion des activités et des tâches	<ul style="list-style-type: none"> • Créer, modifier, assigner, suivre, clôturer les activités et tâches ; • Ajouter des pièces jointes et émettre des commentaires. 	Efficacité opérationnelle
Gestion budgétaire et contrôle interne	<ul style="list-style-type: none"> • Gérer le calendrier budgétaire, élaborer le plan de travail annuel, le budget détaillé et le budget pluriannuel ; • Faire le suivi budgétaire, évaluer les écarts et le budget à réaménager. 	Transparence financière
Gestion financière et comptable	<ul style="list-style-type: none"> • Gérer la comptabilité générale, la facturation, les travaux extra comptable, la certification et la liquidation et les archives. 	Simplification et clarté comptable
Gestion des ressources humaines et de la paie	<ul style="list-style-type: none"> • Définir la structure organisationnelle ; • Gérer le personnel, la paie et les archives liées au RH. 	Simplification des RH
Gestion des stocks	<ul style="list-style-type: none"> • Définir et classifier les éléments stockés ; • Gérer les entrées et sorties de stocks ; • Gérer les demandes et les inventaires. 	Maîtrise des flux, réduction des coûts
Gestion des Achats et Approvisionnement	<ul style="list-style-type: none"> • Mettre en place un circuit de gestion des besoins ; • Centraliser les achats ; • Négocier avec les fournisseurs, suivre les commandes et optimiser l'approvisionnement. 	Réduction des coûts et optimisation des achats
Gestion des immobilisations	<ul style="list-style-type: none"> • Gérer les demandes de maintenance ; • Gérer le magasin, les matériaux et les inventaires. 	Optimisation des actifs

TABLEAU RÉCAPITULATIF

MODULES	FONCTIONNALITÉS PRINCIPALES	AVANTAGES
Gestion Commerciale	<ul style="list-style-type: none"> • Suivre les devis, factures et paiements ; • Gérer le cycle de vente et les relations clients (CRM). 	Gestion efficace des ventes et productivité commerciale
Gestion des Commandes Publiques	<ul style="list-style-type: none"> • Gérer les avis à manifestation d'intérêt, le répertoire des fournisseurs, les plans de passation des marchés, le processus de passation des marchés de la création de l'avis d'appel d'offre à la signature du contrat ; • Gérer les contrats, les marchés en seuil de dispense, les rapports et les archives ; • Garantir la conformité réglementaire. 	Simplification de la gestion des commandes publiques
Gestion de Projets	<ul style="list-style-type: none"> • Suivre l'avancement des tâches, les budgets et les ressources ; • Coordonner les parties prenantes pour atteindre les objectifs. 	Optimisation de la gestion des projets
Gestion de Production	<ul style="list-style-type: none"> • Optimiser la chaîne de production ; • Planifier les opérations ; • Automatiser les processus de fabrication. 	Amélioration de la productivité et de la qualité
Gestion Pédagogique	<ul style="list-style-type: none"> • Gérer les inscriptions, cours, examens et évaluations ; • Planifier les emplois du temps ; • Suivre les performances des étudiants. 	Simplification de la gestion pédagogique
Gestion des Résidences Universitaires	<ul style="list-style-type: none"> • Gérer les admissions, facturation, occupation et services aux résidents ; • Automatiser les relances et notifications pour les étudiants. 	Amélioration de l'organisation des résidences

TABLEAU RÉCAPITULATIF

à Jilmonde Consulting

Votre Prospérité, notre affaire